



ALLEGATO 4 POLITICA PER LA QUALITÀ

REVISIONI

N° REV.	DATA APPROV.	DESCRIZIONE	
00	01/09/18	Prima Emissione	
01	03/01/19	Aggiornamento	
01	20/9/22	Aggiornamento	
01	18/10/24	Aggiornamento	
Verificata il 03/01/19	Approvata il 03/01/19	Emessa il 03/01/19	
CSGQ	CSGQ	RNSGQ/RSGQ	

	SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITÀ PER LA FORMAZIONE MARITTIMA		
	QUALI.FOR.MA		
	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. Torricelli" Sant'Agata Militello(ME)		

POLITICA PER LA QUALITÀ

In linea con i requisiti del SGQ la Direzione dell'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. Torricelli" dichiara di voler accrescere la soddisfazione dei portatori di interesse con i quali interagisce e migliorare gli standard qualitativi del servizio pubblico di istruzione che concorre a rilasciare per rispondere in modo qualificato alle mutevoli e diverse richieste della società.

La Direzione orienta la propria Politica all'attuazione di un SGQ volto a migliorare in modo continuativo i processi di erogazione del servizio didattico, in particolare per quanto attiene alla conformità con gli scenari internazionali e comunitari per offrire opportunità concrete di sviluppo della persona e di lavoro.

La Direzione ritiene che il SGQ e la focalizzazione sulle parti interessate maggiormente significative, studenti e famiglie, costituisca uno strumento per la gestione dell'organizzazione che assicuri vantaggi al servizio erogato in termini di efficacia ed efficienza e di raggiungimento degli obiettivi fissati.

Attraverso l'applicazione del SGQ la Direzione punta ad affinare le capacità di risposta della propria offerta formativa nei confronti del mercato del lavoro, sia in termini di competenza tecnica che di affidabilità, garantendo che il servizio di istruzione erogato risulti pienamente soddisfacente per gli utenti e tutte le parti interessate e poggi su solide basi di professionalità.

Nella pianificazione del SGQ la Direzione ha considerato e valutato i rischi qualora le attività e i processi non dessero i risultati attesi. Ha determinato, di conseguenza, azioni per mitigare il rischio entro valori accettabili, per tenere continuamente sotto controllo l'efficacia di tali azioni e per migliorarle secondo l'esperienza maturata.

Nel farlo ha tenuto conto del contesto in cui opera l'organizzazione, sia in termini di fattori esterni che interni:

- individuando i reali e legittimi requisiti dei portatori di interesse ed operando per il continuo adeguamento ai bisogni dei portatori d'interesse assunti come base per definire gli obiettivi dell'organizzazione;
- determinando il coinvolgimento, l'impegno e la partecipazione di tutti i componenti dell'organizzazione nel conseguimento degli obiettivi per la Qualità;
- ottimizzando risorse e mezzi in base alle necessità e alle disponibilità;
- rispettando la normativa in vigore in termini di salute, sicurezza, ambiente e lavoro;
- facendo dell'ambiente di lavoro dell'Istituto una comunità educante in cui interagiscono generazioni diverse;
- instaurando una serie di verifiche per mantenere sotto controllo il ciclo delle attività;
- mantenendo aggiornato il personale docente e ATA con corsi di formazione/aggiornamento così da consentire le migliori condizioni per svolgere al meglio il proprio lavoro;
- riesaminando periodicamente il SGQ per assicurare l'adeguatezza, l'efficacia e la corretta applicazione del Sistema stesso nel tempo;
- dimostrando la coerenza tra il SGQ e i documenti di indirizzo della scuola (PTOF, RAV, PdM).

	SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITÀ PER LA FORMAZIONE MARITTIMA		
	QUALI.FOR.MA		
	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. Torricelli" Sant'Agata Militello(ME)		

L'Istituto Tecnico Industriale Statale "E. Torricelli" di Sant'Agata Militello(ME), attraverso la sua Direzione, il Consiglio d'Istituto, il suo Collegio Docenti, e l'applicazione di un Sistema di Gestione per la Qualità orientato ai requisiti delle norme ISO 9001:2015 e IMO/STCW, vuole acquisire il ruolo di centro di eccellenza specializzato per il servizio di Istruzione Secondaria Superiore finalizzato al rilascio del Diploma di istruzione tecnica per l'indirizzo "Trasporti e Logistica", Articolazione: conduzione del mezzo – Opzioni: conduzione apparati e impianti marittimi (CAIM) e conduzione del mezzo navale(CMN).

La certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità del servizio offerto dall'Istituto consente di progettare ed erogare alti standard di istruzione, soddisfacendo tutti i requisiti delle norme internazionali, e quelli del Ministero dell'Istruzione e dei Trasporti, con l'impegno di agire sempre con efficienza al fine di utilizzare al meglio le risorse disponibili e con efficacia per offrire un servizio di eccellenza.

L'Istituto si impegna a perseguire la piena soddisfazione dei propri utenti, distinguendoli in studenti ed allievi, famiglie, società ed enti finanziatori attraverso, tra l'altro, la definizione dei requisiti specifici di ciascuno di essi. In particolare, la soddisfazione è perseguita:

- Promuovendo la formazione dell'individuo nel suo complesso;
- Organizzare e favorire attività di formazione e di aggiornamento nell'ottica della formazione permanente e continua, non solo del personale docente, ma anche del personale A.T.A., del D.S.G.A. e del D.S.;
- Favorire la stesura di convenzioni, accordi di rete, ecc. tra scuole, tra scuola ed enti locali per promuovere forme di cooperazione, informazione e formazione;
- Favorire il monitoraggio dei processi e delle procedure in uso, finalizzato al miglioramento e al superamento delle eventuali criticità;
- Semplificare le procedure amministrative e proseguire nel processo di digitalizzazione e dematerializzazione;
- Adottando tecniche e metodi didattici innovativi ed efficaci;
- Conformandosi a leggi, norme e regolamenti;
- Informando le famiglie in modo pronto e chiaro sull'andamento didattico;
- Favorendo la diffusione di eventi culturali ed extracurricolari;
- Riducendo al minimo il rischio d'insuccesso;
- Presentando progetti i cui contenuti siano spendibili e all'avanguardia;
- Promovendo l'interazione tra scuola e lavoro;
- Sostenendo iniziative mirate a facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro;
- Analizzando gli eventuali reclami come spunto per il miglioramento.

La direzione dell'Istituto si impegna a:

- Divulgare e diffondere la politica della qualità a tutti i livelli della propria organizzazione;
- Garantire la definizione di obiettivi specifici e misurabili per ogni funzione dell'organizzazione e pianificare il loro raggiungimento;
- Promuovere il miglioramento continuo attraverso il sostegno al perseguimento degli obiettivi;
- Acquisire e valutare le informazioni di ritorno da parte degli stakeholders (utenti, famiglie e società ed enti finanziatori);
- Rendere disponibili le risorse necessarie per garantire la corretta esecuzione delle attività;
- Migliorare i processi di pianificazione, sviluppo, verifica e valutazione dei percorsi di studio (curricolo del singolo studente, curricolo per classi parallele, curricolo d'istituto);
- Integrare funzionalmente le attività, i compiti e le funzioni dei diversi organi collegiali;
- Potenziare ed integrare il ruolo dei Dipartimenti e delle Funzioni Strumentali al P.T.O.F.;

	SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITÀ PER LA FORMAZIONE MARITTIMA		
	QUALI.FOR.MA		
	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. Torricelli" Sant'Agata Militello(ME)		

- Migliorare il sistema di comunicazione, la socializzazione e la condivisione tra il personale, gli alunni e le famiglie delle informazioni e delle conoscenze interne ed esterne relative agli obiettivi perseguiti, le modalità di gestione, i risultati conseguiti;
- Migliorare l'informativa relativa ai requisiti e alle modalità di iscrizione a "Gente di Mare";
- Partecipare alle iniziative proposte nel territorio.

La Politica della Qualità definita annualmente dalla Direzione è resa pubblica e condivisa tramite il sito istituzionale www.itisetorricelli.edu.it.

Al fine di trasmettere a tutti i livelli funzionali dell'Istituto i requisiti, gli obiettivi e i risultati relativi alla qualità, la Direzione utilizza i seguenti strumenti:

- riunioni informative;
- sito istituzionale;
- circolari interne;
- Consigli di classe;
- Collegio dei docenti;
- Consiglio di istituto;
- Dipartimenti.

La Direzione si impegna a comunicare ed aggiornare annualmente gli obiettivi della qualità e del servizio offerto in base alle esigenze di tutti i portatori d'interesse.

GENTE DI MARE

Per l'iscrizione negli elenchi della Gente di Mare (lavoratori del settore marittimo), è necessario richiedere agli Uffici di Sanità Marittima Aerea e di Frontiera (USMAF e relative Unità territoriali) competenti territorialmente, un certificato medico che attesti l'idoneità psico-fisica a svolgere l'attività lavorativa a bordo delle navi. Il medico dell'Ufficio di Sanità Marittima Aerea e di Frontiera, sulla base di accertamenti clinici da effettuarsi presso strutture pubbliche, ed a seguito di una visita medica, rivolta a verificare il possesso dei requisiti psico-fisici minimi richiesti dalla normativa in vigore, rilascerà, in caso favorevole, il certificato medico d'idoneità. In caso di esito sfavorevole della visita medica sarà rilasciato un certificato di non idoneità psico-fisica per lo svolgimento di attività lavorativa a bordo di navi.

Normativa di riferimento Accertamento dell'idoneità fisica della gente di mare di prima categoria:

- Regio Decreto legge 14 dicembre 1933, n. 1773 (convertito in legge dalla L. 22 gennaio 1934, n. 244),
- DPR 30 aprile 2010, n. 114 Regolamento recante modifiche al regio decreto-legge 14 dicembre 1933, n. 1773, convertito dalla legge 22 gennaio 1934, n. 244 (Requisiti visivi degli aspiranti alla iscrizione nelle matricole della gente di mare).

Per maggiori informazioni, consulta la sezione "Servizi per il Cittadino - Iscrizione nelle matricole della gente di mare" del sito della Guardia Costiera.