



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "Evangelista Torricelli"

Via Vallone Posta - 98076 Sant'Agata di Militello (ME)



Codice Meccanografico Istituto: METF040006 | Codice Fiscale: 84004130831 | Chimica, Materiali e Biotecnologie |
Elettronica ed Elettrotecnica | Informatica e Telecomunicazioni

Meccanica, Meccatronica ed Energia | Trasporti e Logistica (Nautico) | Corso per Adulti Informatica e Telecomunicazioni



I.T.I.S. - "TORRICELLI" - S. AGATA DI MILITELLO

Prot. 0013341 del 01/10/2024

IV (Uscita)

A.S. 2024/25

Ai Docenti di Sostegno
Ai Docenti dei Consigli di classe con alunni D.V.A.
Alla F.S. Area 3 "Interventi e servizi per gli alunni: Inclusione"
Alle Studentesse e agli Studenti D.V.A.
Ai Signori Genitori degli alunni D.V.A.
Agli Assistenti all'Autonomia e alla Comunicazione degli alunni D.V.A. per il tramite del
docente di sostegno
Alla Dott.ssa L. Portale - Dirigente I livello Pedagogista N.P.I.A. di Sant'Agata Militello
Alla DSGA
Al Registro Elettronico
Agli Atti della Scuola

Circolare n. 65

Oggetto: . Convocazione Gruppi di Lavoro Operativi – GLO.

Si comunica alle componenti in indirizzo che **nei giorni 07 e 10 Ottobre 2024**, secondo il calendario di seguito riportato, sono convocati, presso l'aula S16 dell'Istituto, i Gruppi di Lavoro Operativi per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- Insediamento GLO;
- Verifica iniziale e approvazione Piano Educativo Individualizzato (PEI) – A.S. 2024/25;
- Varie ed eventuali.

I GLO saranno presieduti dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dal Coordinatore del Consiglio di Classe o da un suo delegato . Della seduta del GLO sarà redatto un apposito verbale.

DATA	CLASSE	ORARIO
07 Ottobre 2024	5 BM	15:00 – 15:45
	4 BI	15:45 – 16:30
	5 AM	16:30 – 17:15
	4 CI	17:15 – 18:00
	3 AE	18:30 - 19:15
10 Ottobre 2023	1 AT	15:00 – 15:45
	1 AT	15:45 – 16:30
	3 AI	16:30 – 17:15
	2 AE	17:15 – 18:00
	1 AI	18:00 – 18:45

Tutti i membri del GLO garantiranno le condizioni di massima riservatezza al fine di tutelare i dati personali degli alunni e delle loro famiglie, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy. Si ricorda che il PEI dovrà essere redatto in duplice copia e dovrà essere sottoscritto da tutti coloro che hanno partecipato alla predisposizione del documento prima di consegnarlo in segreteria per essere protocollato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tamara MICALE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)